



**BCEAO**

BANQUE CENTRALE DES ÉTATS  
DE L'AFRIQUE DE L'OUEST

Direction Nationale pour le Burkina  
Agence Auxiliaire de Bobo-Dioulasso  
XAPS/ZM/

Ouagadougou, le 27 janvier 2025

## DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

N°AO/C01/AA/01/2025

---

POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION D'UNE PERCEUSE DE PAPIER À  
L'AGENCE AUXILIAIRE DE LA BCEAO DE BOBO-DIOULASSO AU BURKINA  
FASO

**JANVIER 2025**

---

## PREMIERE PARTIE : DISPOSITIONS GÉNÉRALES

### 1. Objet

Le présent appel d'offres a pour objet de sélectionner un prestataire pour la fourniture et l'installation d'une (01) perceuse de papier (perforatrice) de nouvelle génération à l'Agence Auxiliaire de la BCEAO à Bobo-Dioulasso au Burkina Faso.

### 2. Allotissement

L'appel d'offres comporte un lot unique.

### 3. Visite des lieux

Une visite obligatoire des installations existantes, sera organisée le **samedi 15 février 2025 à 10h00** afin de prendre connaissance des contraintes techniques et des difficultés d'exécution des travaux envisagés. Tout candidat n'ayant pas participé à ladite visite verra son offre rejetée.

Tout candidat qui souhaite participer à cette visite devra manifester son intérêt en communiquant au plus tard le **mercredi 05 février 2025 à 15 heures**, ses nom et prénoms ou ceux de son représentant, par courrier électronique, à l'adresse [courrier.c01@bceao.int](mailto:courrier.c01@bceao.int), avec copie aux adresses électroniques ci-après [aliouedraogo@bceao.int](mailto:aliouedraogo@bceao.int) et [mzongo@bceao.int](mailto:mzongo@bceao.int).

### 4. Conformité

Toute offre qui ne répondrait pas explicitement aux exigences du dossier d'appel d'offres sera rejetée pour non-conformité.

Aucune réclamation ne pourra être faite à la BCEAO quant à la justification de ses choix lors de l'attribution du marché.

La BCEAO se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre et d'annuler l'appel d'offres pour divers motifs, à tout moment, avant la signature du contrat.

### 5. Période de validité des offres

La validité des offres devra être d'au moins six (06) mois à compter de la date de dépôt.

### 6. Langue de soumission

L'offre ainsi que toutes les correspondances et tous les documents concernant la soumission, échangés entre le soumissionnaire et la Banque Centrale, seront rédigés en langue française.

### 7. Frais de soumission

Le soumissionnaire supportera tous les frais afférents à la préparation et à la présentation de son offre et la Banque Centrale n'est en aucun cas responsable de ces frais ni tenue de les régler, quels que soient le déroulement et l'issue de la procédure d'appel d'offres.

### 8. Monnaie de soumission et de paiement

La monnaie utilisée est le franc CFA. Toutefois, les soumissions valorisées en euros seront acceptées pour les fournisseurs établis hors de la zone UMOA. Cependant, pour des besoins de comparaison, toutes les offres seront converties en francs CFA.

### 9. Prix de l'offre

Les prix doivent être établis en hors taxes et hors douane et comprendre tous les frais relatifs à la fourniture et l'installation d'une (01) perforatrice de billets de banque dans les locaux de l'Agence Auxiliaire de la BCEAO à Bobo-Dioulasso. Les prix indiqués par le soumissionnaire

---

---

seront fermes et non révisables.

## **10. Régime fiscal**

En vertu des dispositions des articles 28 du Traité de l'Union Monétaire Ouest Africaine (UMOA), en date du 20 janvier 2007, 7 des Statuts de la BCEAO, 10, paragraphe 10-1 du Protocole relatif aux privilèges et immunités de la BCEAO, annexés audit Traité, la Banque Centrale bénéficie, dans le cadre du présent marché, du régime de l'exonération de tous impôts, droits, taxes et prélèvements d'effet équivalent dus dans les Etats membres de l'UMOA. A cet égard, les formalités d'obtention du titre d'exonération des droits de douane seront accomplies par la Banque Centrale.

## **11. Présentation des offres**

Les offres, établies en trois (03) exemplaires (un original et deux copies), devront être présentées sous double enveloppes fermées, l'enveloppe externe portant la mention

**«APPEL D'OFFRES POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION D'UNE PERCEUSE DE PAPIER A L'AGENCE AUXILIAIRE DE LA BCEAO A BOBO-DIOULASSO AU BURKINA FASO. A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT».**

Les enveloppes intérieures et extérieures doivent être adressées à «Monsieur le Chef de l'Agence Auxiliaire de la BCEAO à Bobo-Dioulasso».

Chaque exemplaire des offres sera présenté en trois (03) parties distinctes comme suit :

1. présentation de la société ;
2. offre technique ;
3. offre financière.

Chaque partie devra être sous enveloppe fermée portant le titre de ladite partie. Le non respect de ces dispositions pourrait entraîner le rejet de l'offre pour non-conformité.

### **11.1 Présentation de la société soumissionnaire**

La présentation du soumissionnaire comprendra :

- une présentation générale de la société (la dénomination de l'entreprise, une autorisation d'exercer, une attestation de domiciliation bancaire, un quitus fiscal et une attestation de non-faillite) ;
  - une liste des références (marchés similaires exécutés), assortie des attestations de service établies par les références citées. A cet effet, le soumissionnaire précise la nature des prestations exécutées, le lieu, les délais et les dates de réalisation ;
-

---

- personnes chargées du dossier (qualification et expérience).

### **11.2 Offre technique**

L'offre technique fera la description détaillée de la perforatrice proposée.

### **11.3 Offre financière**

L'offre financière devra être établie hors toutes taxes. Elle comprendra :

- le coût de la perforatrice ;
- le coût des options, le cas échéant ;
- le coût du transport, tous frais compris jusqu'à la livraison dans les locaux de l'Agence Auxiliaire de la BCEAO à Bobo-Dioulasso ;
- le coût de l'installation ;
- une proposition chiffrée pour la formation du personnel de la BCEAO chargé de l'utilisation de la perforatrice.

## **12. Lettre type de soumission**

Le soumissionnaire présentera son offre en remplissant le formulaire joint en annexe I (Formulaire de soumission).

## **13. Date et lieu de dépôt des offres**

Les offres devront impérativement être déposées au Secrétariat du Chef d'Agence ou par voie électronique, à l'adresse [courrier.c01@bceao.int](mailto:courrier.c01@bceao.int) avec copie aux adresses électroniques : [aliouedraogo@bceao.int](mailto:aliouedraogo@bceao.int) et [mzongo@bceao.int](mailto:mzongo@bceao.int) au plus tard le **mercredi 28 février 2025 à 15 heures**.

En ce qui concerne les offres transmises par courrier, le cachet de l'expéditeur (Poste, DHL, CHRONOPOST, EMS, etc.) indiqué sur le pli fera foi.

## **14. Ouverture de plis et évaluation des offres**

Une Commission des marchés procédera à l'ouverture des plis, à la vérification de la conformité, à l'évaluation et au classement des offres reçues.

Il n'est pas exigé de garantie de soumission. Les pièces administratives et financières attestant de la régularité de l'entreprise soumissionnaire ainsi que de sa capacité financière pourraient être exigées avant la passation du marché.

L'évaluation des offres des soumissionnaires reposera sur les critères suivants :

- le respect des caractéristiques définies ;
  - le délai proposé pour la livraison de la perforatrice;
  - le coût total proposé ;
  - la durée de validité des offres ;
  - la formation des utilisateurs.
-

---

S'il y a contradiction entre les prix indiqués en lettres et celui en chiffres, le montant en lettres fera foi. Si le soumissionnaire ayant présenté l'offre évaluée la moins-disante n'accepte pas les corrections apportées, le cas échéant, son offre sera écartée.

Pour l'évaluation des offres, la Banque Centrale prendra en compte les ajustements apportés au prix, le cas échéant, pour rectifier les erreurs arithmétiques.

### **15. Attribution du marché**

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre financière aura été évaluée la moins disante et l'offre technique jugée conforme au dossier d'appel d'offres.

### **16. Notification**

Le marché sera notifié au soumissionnaire retenu et un contrat de marché pourrait lui être soumis pour signature. La date de signature du contrat par les deux parties constitue le point de départ des délais contractuels d'exécution du marché.

### **17. Lieu de livraison**

La perforatrice commandée doit être livrée et installée dans les locaux de l'Agence Auxiliaire de la BCEAO à Bobo-Dioulasso.

### **18. Délai de livraison**

18.1 La livraison est effectuée aux risques et à la charge du soumissionnaire, qui est tenu de conditionner la perforatrice de manière à éviter les dommages durant son transport.

18.2 Le délai de livraison doit être indiqué dans la soumission et commencera à courir à compter de la date de signature du marché.

18.3 Ce délai doit être scrupuleusement respecté, sous peine d'application d'une pénalité égale à 1/2000 du montant de la commande, par jour calendaire de retard. Toutefois, le montant de cette pénalité ne peut excéder cinq pour cent (5%) du prix du marché.

### **19. Réception**

La réception sera effectuée en deux temps selon la procédure ci-après :

- réception provisoire constatant le bon fonctionnement de la perforatrice après installation ;
- réception définitive après la réception provisoire et la constatation du bon fonctionnement de la perforatrice, sans que le délai puisse excéder douze (12) mois à compter de la date de la réception provisoire. La réception définitive interviendra sur demande du fournisseur.

Chaque réception fera l'objet d'un procès-verbal signé par les deux Parties.

### **20. Garantie**

---

---

La durée minimale de la garantie en pièces et main-d'œuvre exigée est de douze (12) mois.

Cette garantie s'entend pièces et main-d'œuvre dans les locaux de la Banque Centrale à Bobo-Dioulasso.

## **21. Assurances**

Le fournisseur et/ou ses sous-traitants devront, à leur charge, souscrire à des polices d'assurance valables pendant toute la durée du contrat jusqu'à la livraison et couvrant au moins les risques de transport et de responsabilité vis-à-vis des tiers.

## **22. Modalités de paiement**

22.1 Le montant total du marché, déduction faite des 5% du montant du marché à titre de garantie, est réglé par virement bancaire après livraison, installation et vérification du bon fonctionnement attesté par un procès-verbal de réception et sur présentation de la facture en quatre (04) exemplaires originaux, accompagnée des pièces justificatives (bon de commande, bordereau de livraison et procès-verbal de réception provisoire).

22.2 Toutefois, si le fournisseur le souhaite, les modalités de règlement suivantes pourront être appliquées :

✓ 30% : avance de démarrage contre le dépôt d'une caution bancaire d'égal montant ;

✓ 65% : à la livraison et l'installation de la perforatrice, constatée par bordereau de livraison et procès-verbal de réception provisoire ;

✓ 5% : à la réception définitive, après la période de garantie. Cette retenue de garantie peut être remplacée par une caution d'égal montant.

Toute avance devra être cautionnée à 100% par une banque de premier ordre.

## **23. Litiges et contestations**

23.1 Les Parties s'efforcent de régler à l'amiable, tout différend né de l'exécution ou de l'interprétation du présent contrat.

23.2 A défaut de règlement à l'amiable, le différend est, de convention expresse, soumis à l'arbitrage, selon le Règlement d'arbitrage du Centre d'Arbitrage, de Médiation et de Conciliation de Ouagadougou (CAMCO) et tranché par un arbitre désigné conformément à ce Règlement.

23.3 L'arbitrage a lieu à Ouagadougou et se déroule en langue française.

## **24. Informations complémentaires**

---

Pour toute demande d'éclaircissement, les soumissionnaires pourront prendre l'attache de la l'Agence Auxiliaire de la BCEAO à Bobo-Dioulasso, par courriel au moins dix (10) jours avant la date limite de remise des offres à l'adresse : [courrier.c01@bceao.int](mailto:courrier.c01@bceao.int) et [mzongo@bceao.int](mailto:mzongo@bceao.int) en copie.

Toute demande de renseignements parvenue au-delà du délai précité ne sera pas prise en compte.

Les questions formulées ainsi que les réponses apportées seront mises en ligne sur le site Internet de la BCEAO à l'adresse [www.bceao.int](http://www.bceao.int). A ce titre, les candidats sont invités à visiter régulièrement le site.

## **DEUXIEME PARTIE : DESCRIPTION DES PRESTATIONS**

### **1 - Consistance des prestations**

Les prestations attendues concernent, notamment :

- la fourniture et l'installation d'une perceuse de papier (perforatrice) de nouvelle génération à l'Agence Auxiliaire de la BCEAO à Bobo-Dioulasso au Burkina Faso ;
- la fourniture de dix (10) paires de forets ;
- la fourniture de deux (02) têtes d'affûtage ;
- la mise en service et les essais de fonctionnement ;
- la fourniture de la documentation complète en langue française ;
- la fourniture d'un certificat de conformité du fabricant ;
- la formation, sur site, des techniciens de la Banque pour assurer l'utilisation et la maintenance de la machine.

Les soumissionnaires devront, notamment :

- indiquer la description exacte (la marque et le type) du matériel proposé ;
- communiquer la fiche technique du matériel proposé ;
- proposer des prix pour tous les postes du cadre de devis joint en annexe II, qui pourra être complété, le cas échéant ;
- indiquer la durée globale des travaux et fournir un chronogramme précis de leur exécution ;
- proposer un coût annuel de contrat d'entretien de la nouvelle perforatrice après la période de garantie ;
- proposer un lot de pièces de rechange (liste détaillée) constituant un minimum qu'il juge nécessaire pour les interventions de dépannage après la période de garantie.
- proposer un lot d'outillage nécessaire aux entretiens courants ;

Par ailleurs, les soumissions devront préciser les informations ci-après sur les appareils proposés :

#### **➤ Caractéristiques générales**

---

Dimensions de la machine (L x l x H)

Encombrement (L x l x H)

Hauteur de travail

Poids

Vitesse de perçage

Vitesse de course

Marque

➤ **Alimentation en énergie**

Tension

Phases

Fréquence

Courant nominal

Puissance absorbée et protection en amont

➤ **Conditions ambiantes**

Température

Humidité

➤ **Charge sur l'environnement**

Niveau de pression acoustique

**2 - Spécifications techniques du matériel à installer**

La machine proposée doit avoir les caractéristiques minimales suivantes :

- perforations : deux (2) trous de 20 mm minimum dans une pile de billets de banque d'une hauteur de 150 mm minimum ;
- écartement réglable : de 50 à 345 mm ;
- dispositif de graissage et de refroidissement des mèches ;
- dispositif d'entretien avec un compresseur d'air ;
- protection électrique en amont ;
- température de fonctionnement : +5 a +40°C ;
- accessoires : affûteuse et tête d'affûtage ;
- être de marque Hang ou similaire ;
- être capable de fonctionner sous un réseau électrique de 220/380 V – 50 Hz alternatif (triphase+neutre).
- autres informations utiles : à préciser.

**3 - Instructions de sécurité**

Des instructions particulières concernant la prévention des dommages ou des informations

---



---

générales doivent être indiquées sur la machine et précédée d'un symbole et d'une injonction en caractère gras, notamment :

- avertissement d'un danger imminent, pouvant entraîner des blessures corporelles graves, voire mortelles ;
- avertissement d'un danger imminent, pouvant entraîner des blessures corporelles légères ;
- information importante pour prévenir une situation pouvant entraîner l'endommagement du produit ou d'un objet environnant ;
- informations d'utilisation et autres informations utiles.

Par ailleurs, les conditions ci-après doivent être respectées pour la sécurité des utilisateurs :

- la machine proposée doit être équipée de divers dispositifs de sécurité afin de protéger l'utilisateur et les autres personnes contre tous dangers liés à leur exploitation ;
  - la perforatrice doit être conçue conformément à la directive sur les machines (89/392 CEE). La déclaration de conformité selon la directive sur les machines doit être jointe à l'offre ;
  - l'appareil et les composants utilisés dans la machine doivent répondre aux directives relatives à la compatibilité électromagnétique ;
  - le manuel d'utilisation doit être impérativement joint à la machine.
-

---

**ANNEXE I : Formulaire de soumission**

## LETTRE DE SOUMISSION

APPEL D'OFFRES POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION D'UNE PERFORATRICE DE BILLETS DE BANQUE À L'AGENCE AUXILIAIRE DE LA BCEAO À BOBO-DIOULASSO AU BURKINA FASO.

Je soussigné [Nom prénoms et fonction],

Agissant au nom et pour le compte de la société [Adresse complète de la société] inscrite au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier de [Ville de résidence] sous le numéro [Numéro du registre de commerce] :

– après avoir pris connaissance de toutes les pièces du dossier d'appel d'offres pour la fourniture et l'installation d'une perforatrice de billets de banque à l'Agence Auxiliaire de la BCEAO à Bobo-Dioulasso ;

– après m'être rendu compte de la situation des lieux et après avoir apprécié de mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et l'importance des travaux à réaliser :

1- me soumetts et m'engage à exécuter le présent marché conformément au dossier de consultation, moyennant le prix global, forfaitaire, non révisable, hors taxes, et hors droits de douane de [Montant total en chiffres et en lettres],

2- m'engage à livrer la perceuse de papier dans un délai de [Délai prévu dans le planning] à compter de la date de notification du bon de commande,

3- m'engage expressément à exécuter les travaux conformément au cahier des charges et suivant les règles de l'art,

4- m'engage à maintenir mon prix pendant une période de six (06) mois à compter de la date de dépôt des offres,

5- demande que la BCEAO se libère des sommes dues par elle au titre du marché, en portant crédit au compte n°[numéro de compte en douze caractères] ouvert au nom de [Attributaire du compte].

Fait à [Ville de résidence] le [jour/mois/année]

Le [Fonction]

Signature et Cachet

[Nom et Prénoms]

---

**ANNEXE II : Cadre de devis** (à compléter éventuellement)

N°	DÉSIGNATION	Qté	Prix unit	Prix total
	<b>Offre de base</b>			
1	Perforatrice complète avec deux (2) têtes d'affûtage (spécifications techniques à préciser)	1		
2	Affûteuse de mèches (02 têtes d'affutage)	Ens		
3	Installation, essais et mise en service	Forfait		
4	Lot d'outillage nécessaire à la maintenance de la machine (à détailler)	Forfait		
5	Formation des utilisateurs	Forfait		
	<b>Options</b>			
6	Paire de forets	10		
7	Lot de pièces de rechange de première nécessité (à détailler)	Forfait		
	<b>Montant total HT/HD</b>			

NB : Le régime de neutre des installations électriques de l'Agence Auxiliaire de Bobo-Dioulasso est de type TT.